

HAFTALIK NÖBET ÇİZELGESİ

Nöbet Yerleri ->	SABAH				ÖĞLE			
	BAHÇE	KANTİN	2. KAT UZUN KORİDOR	2.KAT KISA KORİDOR	BAHÇE	KANTİN	2. KAT UZUN KORİDOR	2.KAT KISA KORİDOR
Pazartesi	Ö.YİĞİT	F.ÇINAR	M.AKSU	M.BEDİR				
Salı	M.ACAR	A.EVREN	Ö.SÜSLÜ T.DUMAN	S.BÖKE				
Çarşamba	K.ERÇELİK	L.AKIN	M.KAPÇI N.BEYDOĞAN	D.BEDEL ATASOY				
Perşembe	Ö.KOÇ	H.YILDIZ SAYGILI	A.KILAVUZ H.BAYRAKTAR GÖN	A.AŞIR				
Cuma	R.YILDIZ	T.TAHTALI ŞENÇİME	B.AYDOĞMUŞ	T.GÜRLEYÜK				

NÖBETÇİ ÖĞRETMENLERİN GÖREVLERİ

- 1- Günlük vakit çizelgesini uygulamak.
- 2- Öğretmenlerin derslere zamanında girip girmediğini izlemek ve öğretmeni gelmeyen sınıfları okul yönetimine bildirmek ve bu sınıflara nezaret etmek.
- 3- Isıtma elektrik ve sıhhi tesislerin çalışıp çalışmadığını okul içi temizliğin yapılıp yapılmadığının okul bina ve tesislerinin yangından koruma önlemlerinin alınıp alınmadığının günlük kontrollerini yapmak giderilebildiği eksikleri gidermek gerekli olanları ilgililere duyurmak.
- 4- Bahçedeki, koridorlardaki ve sınıflardaki öğrencileri gözetlemek.
- 5- Beklenmedik olaylar karşısında gerekli tedbirleri almak ve bu durumu ilgililere bildirmek.
- 6- Nöbet süresince okulun eğitim öğretim disiplin gibi çeşitli işlerini izlemek bu hususlarda günlük tedbirleri almak.
- 7- Nöbet sonunda okul nöbet defterine nöbet süresi içerisinde önemli olayları ve aldığı tedbirleri belirten raporu yazmak.
- 8- Nöbet yerleri aylık olarak güncellenecektir.
- 9-Bu nöbet talimatı 05/02/2024'ten itibaren geçerlidir. Nöbet takibinden Md.Yrd. Güldane TANRIKULU ÇAKIR sorumludur.
- 10-Nöbetçi öğretmenler ders zili ile 15 dak. kala nöbet mahallinde bulunacaktır.

VELİ ALPARSLAN
Okul Müdürü